

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«МШ № 1 им. Х.И. Ибрагимова»
г. Грозного
Л.С. Токашева
«01» сентября 2025 г.

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Математическая школа №1 им. Х.И. Ибрагимова» г. Грозного (далее – ОО) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- письмом Министерства просвещения РФ от 13 января 2023 г. N 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- методическими рекомендациями: Система оценки достижений планируемых предметных результатов по соответствующим предметам <https://edsoo.ru/metodicheskie-posobiya-i-rekomendaczii/> ;
- методическими пособиями: Достижение метапредметных результатов в рамках изучения учебных предметов <https://edsoo.ru/metodicheskie-posobiya-i-rekomendaczii/> ;
- методические рекомендации по формированию функциональной грамотности обучающихся <https://edsoo.ru/metodicheskie-posobiya-i-rekomendaczii/> ;
- Письмом Минобрнауки ЧР от 12.09. 2025 г. № 1749/07-43 «О направлении методических рекомендаций по обеспечению единства подходов в системе оценки достижения планируемых результатов обучающихся образовательных организаций ЧР, реализующих общеобразовательные программы»
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Математическая школа № 1 им. Х.И. Ибрагимова» г. Грозного.

1.2. В данном Положении использованы следующие определения:

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; результат педагогической диагностики учебной деятельности обучающегося, отражающий качество усвоения знаний, умений и навыков; может быть выражена через отметки, баллы или качественные характеристики;

Отметка - числовое выражение уровня усвоения обучающимся учебного материала за урок, тему или период (четверть, триместр, полугодие, год), фиксируемое в журнале;

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;

Промежуточная аттестация обучающихся - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующий класс.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.¹

Диагностические работы - форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения. Не являются формой контроля. По итогам проведения диагностических работ отметки обучающимся не выставляются, результаты используются исключительно в целях анализа и дальнейшей коррекции образовательного процесса.

Контрольные работы - форма контроля успеваемости обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы.

Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет от одного до двух уроков (не более чем 45 минут каждый) на уровне начального общего образования; от одного до двух уроков - не более чем 45 минут каждый на уровне основного и среднего общего образования.

Формы контрольных работ, проводимых в рамках реализации основных

общеобразовательных программ по основным предметам учебного плана

Тематическая контрольная работа - это форма письменной проверки результатов обучения, проводимая по завершении изучения темы или раздела учебного курса с целью определения уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования проводится в течение одного урока (не более 45 минут), на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

¹ ст. 59 Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Триместровая контрольная работа - форма письменной проверки результатов обучения, проводимой в конце соответствующего учебного периода с целью проверки достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования данная работа проводится в течение одного урока (не более 40 минут), а на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 40 минут).

Комплексная контрольная работа - формой письменной проверки результатов обучения, включающая задания из различных разделов предмета и (или) предметов и направленная на проверку способности обучающихся применять знания комплексно в межпредметных и практических ситуациях, в том числе с элементами функциональной грамотности (читательской, естественно-научной, математической, цифровой, финансовой). На уровне начального общего образования такая работа проводится в течение одного урока (не более 40 минут), на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут). Комплексная контрольная работа проводится по инициативе администрации не реже одного раза в два года.

Контрольный диктант - письменная работа, направленная на проверку орфографической и пунктуационной грамотности, а также сформированности навыков письма, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 40 минут).

Изложение - письменная работа, предполагающая воспроизведение содержания прослушанного или прочитанного текста с сохранением логики и последовательности изложения, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

Сочинение - творческая письменная работа, направленная на развитие умения строить связное высказывание, выражать мысли, аргументировать и использовать языковые средства в соответствии с замыслом, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 40 минут).

Годовая контрольная работа - форма письменной проверки результатов обучения, проводимой в конце учебного года в рамках промежуточной аттестации с целью проверки достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования данная работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), а на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 40 минут).

Формы диагностических работ, проводимых в рамках реализации основных общеобразовательных программ по основным предметам учебного плана:

Стартовая диагностическая работа - это форма проверки, проводимая в начале учебного года или в начале изучения нового предмета с целью

выявления исходного уровня знаний, умений и навыков обучающихся. Данный вид работы носит диагностический характер и не оценивается отметками, не является контрольной работой.

1.3. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале. Настоящее Положение основано на системе оценки достижения планируемых результатов в ОО, которая является частью внутренней системы оценки и управления качеством образования в образовательной организации (далее - система оценки).

Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

К процедурам внутренней оценки относятся:

1) Текущий контроль успеваемости:

- стартовая диагностика;
- текущая оценка
- тематическая оценка;
- внутришкольный мониторинг образовательных достижений обучающихся (комплексные диагностические работы (в т.ч. оценку предметных и метапредметных результатов, оценку функциональной грамотности, оценка уровня мастерства педагогического работника),
- психолого-педагогическое наблюдение;

2) Промежуточная аттестацию обучающихся.

Особенности каждой из процедур внутренней оценки описаны в разделах «Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы» основных образовательных программ и конкретизированы данным Положением.

К внешним процедурам относятся:

- Государственная итоговая аттестация;
- Национальные сопоставительные исследования качества общего образования;
- Всероссийские проверочные работы;
- Международные сопоставительные исследования качества общего образования;
- Независимая оценка качества подготовки обучающихся.

Особенности каждой из процедур внешней оценки описаны в соответствующих федеральных порядках.

1.4. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в ОО на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации². Порядок прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающимися в форме семейного

образования и самообразования определяется Положениями о самообразовании и о семейном образовании.

1.5. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных Организациях, в соответствии с Порядком зачета результатов освоения обучающимися ОО учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений учащихся, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в целях:

- определения уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных ОП;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования учащихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.3. Текущий контроль успеваемости и фиксация его результатов осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ОП, самостоятельно в электронном журнале успеваемости учащихся в сроки и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом ОО.

2.4. Текущий контроль успеваемости проводится для всех учащихся школы, за исключением лиц, осваивающих ОП в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации ОП, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.5. При организации текущего контроля знаний используются различные формы:

- письменная работа (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устный ответ, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы;
- диагностика образовательных достижений учеников (стартовая, промежуточная, итоговая);

- иные формы, предусмотренные УП (ИУП).

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по ИУП, подлежит текущему контролю в соответствии с его индивидуальными потребностями и возможностями или с другими формами организации обучения.

2.8. Для учеников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), осваивающих ООП, создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом их здоровья и особых образовательных потребностей. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ, пожелания самих учащихся, состояние их здоровья и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9. Текущий контроль успеваемости учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ОП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости учащихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.10. Текущий контроль успеваемости учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ОП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

2.11. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности.

2.12. Отметки за триместр по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных УП (ИУП), определяются округлением нецелых значений «средневзвешенной отметки» текущего контроля успеваемости учащихся, с использованием шкалы перевода:

5-8 классы

Баллы	Отметка
0 – 2,59	2
2,60 – 3,59	3
3,60 – 4,59	4
4,60 – 5	5

9-11 классы

Баллы	Отметка
0 – 2,49	2
2,50 – 3,49	3
3,50 – 4,49	4
4,50 – 5	5

2.13. Учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50% учебного времени, отметка за триместр не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости по пропущенному материалу, а также результатов триместровой работы.

2.14. В случае пропуска учащимся более 50% занятий по учебному предмету без уважительной причины (отсутствие подтверждающих документов) и отсутствии достаточного количества отметок, подтверждающих освоение изученного учебного материала (наличие не менее 50 % письменных тематических контрольных работ, тестовых заданий, диктантов, сочинений и т.п.), отметка за триместр не выставляется. Учащийся по данному предмету признаётся не аттестованным, в электронный журнал проставляется «н/а».

3. Содержание и порядок проведения тематического оценивания

3.1. Тематическое оценивание - это комплекс оценочных процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости, с целью определения уровня достижения планируемых результатов, в рамках изучения темы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3.2. Целью тематического оценивания является:

- определение уровня достижения учащимися результатов по теме;
- своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса;
- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

3.3. Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка в электронном журнале по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы.

3.4. Средневзвешенная отметка по теме и динамика ее изменений формируются автоматически, отображаются в электронном журнале учителя и дневнике учащегося.

3.5. Тематическое оценивание обеспечивает:

3.5.1. Учащемуся - наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам;

3.5.2. Педагогическому работнику:

- отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы;
- выявление тем, вызывающих учебные затруднения у учащихся, и своевременная коррекция учебного процесса.

4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация – механизм установления уровня освоения ООП, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) ОП.

4.2. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения учащимися всего объема или части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) ОП;
- соотнесения результатов освоения ОП с требованиями ФГОС соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного учащегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им ОП и учитывать индивидуальные потребности учащегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

4.3. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ОП, самостоятельно.

4.4. Промежуточная аттестация проводится для всех учащихся школы по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным УП (ИУП).

4.5. Контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) для проведения промежуточной аттестации учащихся разрабатываются учителем в соответствии с рабочей программой, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету и утверждается приказом директора в составе фонда оценочных средств.

4.6. Форма проведения промежуточной аттестации учащихся по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) УП (ИУП) единая – годовая контрольная работа (далее – ГКР).

4.7. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает проведение ГКР для отсутствовавших в день проведения по уважительной причине учащихся до конца текущего учебного года.

4.8. Уважительными считаются пропуски занятий по следующим причинам:

- болезнь с предоставлением медицинской справки;
- представление школы на олимпиаде, конкурсе, тематической смене, соревновании и т.д. на основании приказа по школе;
- смерть члена семьи с предоставлением объяснительной от родителей;
- свадьба члена семьи с предоставлением объяснительной от родителей.

4.9. В целях интеграции оценочных процедур и повышения значимости результатов Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в образовательном процессе учащиеся, принимавшие участие в написании ВПР, освобождаются от написания ГКР (результаты ВПР фиксируются в электронном журнале в колонке «ВПР/ГКР»).

4.10. Алгоритм проведения промежуточной аттестации:

Годовая отметка/ Промежуточная аттестация	Средний бал trimestровых отметок (без округления до целого числа) + отметка за выполнение годовой контрольной работы или ВПР /2 = Годовая отметка (в <u>электронном журнале колонка «ГОД»</u>)
--	--

4.11. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале в колонке «ГОД».

4.12. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода и продолжения обучения учащихся 5-8, 10-х классов в следующих классах и допуска учеников 9-х, 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

4.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам ОП или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

4.14. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.15. Учащиеся, не освоившие ООП основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне.

4.16. Промежуточную аттестацию учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации учащихся фиксируются в журнале обучения на дому.

4.17. Промежуточная аттестация учащихся, находящихся на длительном лечении в санатории, стационаре, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией (учитываются отметки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении). Результаты успеваемости, подтвержденные справкой об обучении в медицинской организации, учитываются в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом ОО.

4.18. Иностранцы граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

4.19. Учащиеся, получающие образование в семейной форме и в форме самообразования проходят промежуточную аттестацию в соответствии с порядком и формами, определенными нормативными документами Минпросвещения РФ и локальными нормативными актами ОО.

4.20. При проведении аттестации достижения учащимся планируемых результатов освоения программ внеурочной деятельности используется безотметочная система.

4.21. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение промежуточной аттестации:

- в первый учебный день после праздников для всех учащихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для учащихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для учащихся одного класса более одного контрольного мероприятия в день, независимо от выбранной формы.

5. Ликвидация академической задолженности

5.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

5.2. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни ученика.

5.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора ОО создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников.

5.4. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным ОП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по ИУП.

5.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение им общего образования в форме семейного образования, обязаны создать ему условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6. В целях защиты интересов учащихся и рационализации подходов в организации пересдач по ликвидации академической задолженности:

- первая пересдача при согласии родителей (законных представителей) проводится до конца текущего учебного года;
- вторая пересдача при согласии родителей (законных представителей) проводится до начала нового учебного года.

5.7. Ликвидация академической задолженности осуществляется в той же форме, в которой была организована промежуточная аттестация - годовая контрольная работа.

5.8. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

5.9. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности учащихся хранятся у заместителя директора по учебной работе.

5.10. Положительные результаты ликвидации академической задолженности учащихся фиксируются ответственным педагогическим работником в электронном журнале успеваемости - рядом с неудовлетворительной отметкой через знак «/» выставляется полученная отметка с комментарием «Ликвидирована, № протокола» (редактируются отметки в колонках «ВПР/ГКР» и «ГОД»).

5.11. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в ОУ в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами ОО.

5.12. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, они могут быть пересмотрены. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации на основании письменного заявления родителей приказом руководителя в течение 3-х дней создается комиссия в составе не менее трех человек, которая в присутствии родителей учащегося (законных представителей) проводит повторную аттестацию. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

6.1. Участниками процесса промежуточной аттестации являются: учащиеся, родители учащихся (законные представители), учителя-предметники, школа.

6.2. Права учащихся представляют его родители (законные представители).

6.3. Учащийся имеет право:

- на информацию о сроках промежуточной аттестации;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, создаваемую в школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время промежуточной аттестации.

6.4. Учащийся обязан:

- проходить промежуточную аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства общеобразовательного учреждения;

- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок проведения аттестации.

6.5. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- на информацию о формах и сроках промежуточной аттестации;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения текущей и промежуточной аттестации учащихся по ООП;
- знакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения общеобразовательным учреждением процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

6.6. Родители (законные представители) учащегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка.

6.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать КИМ для промежуточной аттестации учащихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить аттестацию и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебной программы, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по освоению учебного предмета, курса, дисциплине (модулю).

6.8. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на учащихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

6.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

6.10. Школа самостоятельно устанавливает формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в рамках своей компетенции.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора.

7.2. Положение размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет, доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся на родительских собраниях.

7.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством РФ.

7.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном законодательством.

7.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Согласовано
с родительским комитетом
от 01.09.2025 № 1

Принято решение
педагогического совета
протокол от 28.08.2025 № 1

СПРАВКА о прохождении промежуточной аттестации

(Фамилия, имя, отчество ученика (в именительном падеже))

в период с «___» ___ 202__ года по «___» ___ 202__ года прошел(а) промежуточную аттестацию за курс _____ класса по основной общеобразовательной программе _____ общего образования в

наименование общеобразовательной организации
по следующим предметам:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Форма промежуточной аттестации	Отметка	Дата проведения
1.	Русский язык			
2.	Литература			
3.	«...»			

Решением педагогического совета МШ №1 (протокол от «___» ___ 202__ года № ___)

_____ Фамилия, имя, отчество ученика (в именительном падеже)

_____ в _____ класс(е).

_____ продолжит обучение, переведен

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям): _____