ДОГОВОР
сотрудничества и взаимодействия

г. Грозный "01" 09 2026 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Математическая школа № 1 им. Х.И. Ибрагимова» г. Грозного, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Токашевой Луизы Салмановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат для глухих и слабослышащих» (ГБОУ «С(к)ОШИГС») именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Хашумовой Айшат Висарбековны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны организуют взаимодействие в рамках реализации мероприятий по инклюзивному обучению, а также для методической поддержки, проведения совместных мероприятий, обеспечения доступности мероприятий для обучающихся с нарушениями слуха и др.

1.2. Взаимодействие по настоящему договору включает:

1.2.1. методическое взаимодействие по вопросам организации образовательного процесса и сопровождения обучающихся с нарушениями слуха;

1.2.2. планирование и совместное проведение мероприятий, в том числе семинаров, консультаций, открытых занятий, встреч, культурных и спортивных мероприятий;

1.2.3. при необходимости — привлечение переводчика русского жестового языка для перевода во время мероприятий, предусмотренных договором.

1.3. Настоящий договор сам по себе не устанавливает передачу обучающихся одной Стороне для обучения по образовательной программе другой Стороны. Если Стороны планируют реализовывать образовательную программу или её часть в сетевой форме, они определяют её характеристики, используемые ресурсы, распределение обязанностей, выдаваемые документы и срок реализации в отдельном соглашении или приложении к настоящему договору.

1.4. Перечень мероприятий, их сроки, место проведения, предполагаемое число участников и ответственные лица определяются Сторонами письменно отдельно.

2. Методическое взаимодействие

2.1. Стороны вправе проводить взаимные консультации и обмениваться методическими материалами по вопросам, относящимся к предмету договора.
2.2. Темы, формат, дата и место консультаций согласуются ответственными представителями Сторон. Участие работников каждой Стороны обеспечивается по предварительному согласованию.
2.3. Каждая Сторона самостоятельно определяет, какие свои материалы она предоставляет другой Стороне. Материалы, содержащие сведения ограниченного доступа, персональные данные или сведения о состоянии здоровья обучающихся, предоставляются только при наличии надлежащих оснований и с соблюдением требований, применимых к таким сведениям.
2.4. Методическое взаимодействие не означает передачу одной Стороне полномочий другой Стороны по организации образовательной деятельности.

3. Совместные мероприятия и сурдоперевод

3.1. Для проведения мероприятия Стороны согласуют его программу, дату, место, состав участников и организационные условия. Сторона, инициирующая мероприятие, направляет другой Стороне предложение не позднее чем за семь рабочих дней до его проведения.
3.2. Если участникам мероприятия необходим сурдоперевод, Стороны заранее согласуют:

- необходимость и предполагаемый объём услуг;
- дату, время и место перевода;
- формат участия переводчика;
- ответственную за организацию и оплату услуг Сторону;
- порядок подачи и подтверждения заявки.

3.3. Услуги сурдоперевода оказываются на основании отдельной заявки либо отдельного договора с исполнителем. В заявке указываются как минимум заказчик, сфера использования сурдоперевода, срок и место оказания услуг, общее количество часов и стоимость, если услуга является платной.
3.4. Если Стороны договорились о платном привлечении переводчика, стоимость услуг, порядок расчётов и распределение расходов закрепляются в отдельном договоре, заявке, приложении или дополнительном соглашении. До согласования этих условий обязанность одной Стороны оплачивать услуги другой Стороны либо привлечённого ею исполнителя не возникает.
3.5. Сторона, организующая мероприятие, сообщает другой Стороне о необходимости перевода в срок, установленный пунктом 3.1 договора, если Стороны письменно не согласовали иной срок.

4. Обязанности Сторон

4.1. Стороны обязуются:

4.1.1. назначить ответственных представителей для организации взаимодействия;

4.1.2. своевременно согласовывать планы мероприятий и необходимые организационные вопросы;

4.1.3. предоставлять друг другу информацию, необходимую для подготовки согласованных мероприятий, в объёме, относящемся к предмету договора;

4.1.4. создавать условия для участия приглашённых обучающихся и работников в мероприятиях, проводимых на своей территории;

4.1.5. соблюдать правила внутреннего распорядка и требования безопасности, действующие на территории принимающей Стороны;

4.1.6. незамедлительно уведомлять друг друга об обстоятельствах, препятствующих проведению согласованного мероприятия.

4.2. Школа обязуется:

4.2.1. назначить представителя, ответственного за взаимодействие с Интернатом;

4.2.2. заблаговременно сообщать Интернату сведения о мероприятиях, которые Школа предлагает провести совместно;

4.2.3. при проведении мероприятия на территории Школы сообщить Интернату применимые правила доступа и требования к участникам.

4.3. Интернат обязуется:

4.3.1. назначить представителя, ответственного за взаимодействие со Школой;

4.3.2. заблаговременно сообщать Школе о мероприятиях, которые Интернат предлагает провести совместно;

4.3.3. при согласовании участия обучающихся сообщать организационные сведения, необходимые для подготовки мероприятия, в объёме, согласованном Сторонами.

4.4. Стороны самостоятельно обеспечивают исполнение обязанностей своими работниками и не передают другой Стороне обязанности работодателя в отношении своих работников.

5. Обучающиеся и безопасность

5.1. До проведения мероприятия Стороны согласуют, какие работники сопровождают обучающихся, кто отвечает за организационные вопросы на месте проведения и каким образом обеспечивается безопасное участие обучающихся.

5.2. Каждая Сторона отвечает за действия своих работников и за выполнение возложенных на неё настоящим договором обязанностей. Вопросы

ответственности за жизнь и здоровье участников стороны согласуют применительно к каждому мероприятию с учётом места и порядка его проведения.
5.3. Стороны не используют обучающихся в деятельности, не связанной с согласованной программой мероприятия.

6. Финансовые условия
6.1. Каждая Сторона самостоятельно несёт расходы на исполнение своих обязанностей по настоящему договору, если иное не согласовано Сторонами письменно.
6.2. Расходы на проведение конкретного мероприятия, включая расходы на сурдоперевод, при необходимости определяются отдельным соглашением Сторон до его проведения.
6.3. Настоящий договор не устанавливает цену услуг и не обязывает Стороны предоставлять друг другу платные услуги. Если Стороны намерены оформить оказание услуг за плату, существенные условия таких услуг согласуются отдельно.

7. Конфиденциальность и информация об обучающихся
7.1. Стороны используют полученную друг от друга информацию только для целей исполнения настоящего договора.
7.2. Сведения об обучающихся, включая сведения о состоянии здоровья и личные данные, не передаются другой Стороне сверх объёма, необходимого для согласованного взаимодействия. Передача таких сведений осуществляется при наличии предусмотренных для этого оснований.
7.3. Публичное распространение материалов и изображений участников мероприятия допускается только после согласования Сторонами и при соблюдении требований, применимых к таким материалам.

8. Срок действия, изменение и прекращение договора
8.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует бессрочно до его расторжения.
8.2. Изменения и дополнения к договору оформляются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.
8.3. Договор может быть прекращён по письменному соглашению Сторон. Каждая Сторона вправе предложить его прекращение, письменно уведомив другую Сторону не позднее чем за [число] календарных дней.

8.4. Прекращение договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до даты прекращения, если Стороны письменно не договорились об ином.

9. Разрешение разногласий

9.1. Разногласия, связанные с исполнением договора, Стороны стремятся разрешать путём переговоров.

9.2. Если договориться не удалось, спор разрешается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Приложение N 1 «План взаимодействия» является частью договора, если оно подписано Сторонами.

10.2. Сообщения по вопросам исполнения договора направляются по адресам и контактам, указанным в разделе 11, либо способом, дополнительно согласованным Сторонами.

10.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны; оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

11. Реквизиты и подписи Сторон

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Математическая школа № 1 им. Х.И. Ибрагимова» г. Грозного	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат для глухих и слабослышащих»
адрес: 364031, ЧР, г. Грозный, ул. им. Жуковского, 10В ИНН: 2014011616 КПП: 201401001 эл. почта: m-shkola1@mail.ru официальный сайт: matshkola.educhr.ru телефон: 8(8712) 22-58-28	адрес: 366007, ЧР, г. Грозный, ул. Абдаллы II Бен Аль-Хусейна, д. 15 ИНН: 2015036719 КПП: 201501001 эл. почта: gou-s-k-oshigs@mail.ru официальный сайт: oshigs.educhr.ru телефон: +7 (8712) 24-22-45
Директор Подпись _____ Л.С. Токашева «01» 09 202<u>6</u> г. М.П.	Директор Подпись _____ А.В. Хашумова «____» _____ 202__ г. М.П.