

**Список итоговых планируемых результатов  
с указанием этапов их формирования и способов оценки по учебному предмету  
«Русский язык»**

<b>Этап формирования: 1 класс</b> <b>Список итоговых планируемых результатов</b>	<b>Способ оценки</b>
различать слово и предложение; выделять слова из предложений;	Устный опрос
выделять звуки из слова;	Устный опрос
различать гласные и согласные звуки (в том числе различать в словах согласный звук [й'] и гласный звук [и]);	Устный опрос
различать ударные и безударные гласные звуки; различать согласные звуки: мягкие и твёрдые, звонкие и глухие (вне слова и в слове);	Устный опрос
различать понятия «звук» и «буква»; определять количество слогов в слове; делить слова на слоги (простые случаи: слова без стечения согласных); определять в слове ударный слог;	Устный опрос
обозначать при письме мягкость согласных звуков буквами «е», «ё», «ю», «я» и буквой «ь» в конце слова;	Устный опрос
правильно называть буквы русского алфавита; использовать знание последовательности букв русского алфавита для упорядочения небольшого списка слов;	Устный опрос
писать аккуратным разборчивым почерком прописные и строчные буквы, соединения букв, слова;	Письменный опрос
применять изученные правила правописания: раздельное написание слов в предложении; знаки препинания в конце предложения: точка, вопросительный и восклицательный знаки; прописная буква в начале предложения и в именах собственных (имена и фамилии людей, клички животных);	Практическая работа
перенос слов по слогам (простые случаи: слова из слогов типа «согласный + гласный»);	Устный опрос
гласные после шипящих в сочетаниях «жи», «ши» (в положении под ударением), «ча», «ща», «чу», «щу»; непроверяемые гласные и согласные (перечень слов в орфографическом словаре учебника);	Устный опрос
правильно списывать (без пропусков и искажений букв) слова и предложения, тексты объёмом не более 25 слов;	Письменный опрос
писать под диктовку (без пропусков и искажений букв) слова, предложения из 3–5 слов, тексты объёмом не более 20 слов, правописание которых не расходится с произношением;	Письменный опрос
находить и исправлять ошибки по изученным правилам;	Письменный опрос
понимать прослушанный текст; читать вслух и про себя (с пониманием) короткие тексты с соблюдением интонации и пауз в соответствии со знаками препинания в конце предложения;	Письменный опрос

находить в тексте слова, значение которых требует уточнения;	Устный опрос
составлять предложение из набора форм слов;	Устный опрос
устно составлять текст из 3–5 предложений по сюжетным картинкам и на основе наблюдений;	Устный опрос
использовать изученные понятия в процессе решения учебных задач.	Устный опрос
<b>Этап формирования: 2 класс</b>	
<b>Список итоговых планируемых результатов</b>	
осознавать язык как основное средство общения;	Устный опрос
характеризовать согласные звуки вне слова и в слове по заданным параметрам: согласный парный (непарный) по твёрдости (мягкости); согласный парный (непарный) по звонкости (глухости);	Устный опрос
определять количество слогов в слове; делить слово на слоги (в том числе слова со стечением согласных);	Устный опрос
устанавливать соотношение звукового и буквенного состава слова, в том числе с учётом функций букв «е», «ё», «ю», «я»;	Устный опрос
обозначать при письме мягкость согласных звуков буквой мягкий знак в середине слова;	Письменный опрос
находить однокоренные слова;	Устный опрос
выделять в слове корень (простые случаи);	Письменный опрос
выделять в слове окончание;	Письменный опрос
выявлять в тексте случаи употребления многозначных слов, понимать их значения и уточнять значение по учебным словарям;	Наблюдение
выявлять случаи употребления синонимов и антонимов (без называния терминов);	Письменный опрос
распознавать слова, отвечающие на вопросы «кто?», «что?»;	
распознавать слова, отвечающие на вопросы «что делать?», «что сделать?» и другие;	Письменный опрос
распознавать слова, отвечающие на вопросы «какой?», «какая?», «какое?», «какие?»;	
определять вид предложения по цели высказывания и по эмоциональной окраске;	
находить место орфограммы в слове и между словами по изученным правилам;	
применять изученные правила правописания, в том числе сочетания чк, чн, чт; щн, нч;	Письменный опрос
проверяемые безударные гласные в корне слова; парные звонкие и глухие согласные в корне слова; непроверяемые гласные и согласные (перечень слов в орфографическом словаре учебника);	Практическая работа
прописная буква в именах, отчествах, фамилиях людей, кличках животных, географических названиях;	Письменный опрос
раздельное написание предлогов с именами существительными, разделительный мягкий знак;	Письменный опрос
правильно списывать (без пропусков и искажений букв) слова и предложения, тексты объёмом не более 50 слов;	
писать под диктовку (без пропусков и искажений букв) слова, предложения, тексты объёмом не более 45 слов с учётом изученных правил правописания;	Письменный опрос
находить и исправлять ошибки по изученным правилам;	Письменный опрос

пользоваться толковым, орфографическим, орфоэпическим словарями учебника;	Практическая работа
строить устное диалогическое и монологическое высказывания (2–4 предложения на определённую тему, по наблюдениям) с соблюдением орфоэпических норм, правильной интонации;	Устный опрос
формулировать простые выводы на основе прочитанного (услышанного) устно и письменно (1–2 предложения);	Устный опрос
составлять предложения из слов, устанавливая между ними смысловую связь по вопросам;	Устный опрос
определять тему текста и озаглавливать текст, отражая его тему; составлять текст из разрозненных предложений, частей текста;	Практическая работа
писать подробное изложение повествовательного текста объёмом 30–45 слов с использованием вопросов;	Письменный опрос
объяснять своими словами значение изученных понятий; использовать изученные понятия в процессе решения учебных задач.	Устный опрос
<b>Этап формирования: 3 класс</b>	
<b>Список итоговых планируемых результатов</b>	
объяснять значение русского языка как государственного языка Российской Федерации;	Устный опрос
характеризовать, сравнивать, классифицировать звуки вне слова и в слове по заданным параметрам; производить звуко-буквенный анализ слова (в словах с орфограммами; без транскрибирования);	Наблюдение
определять функцию разделительных мягкого и твёрдого знаков в словах; устанавливать соотношение звукового и буквенного состава, в том числе с учётом функций букв «е», «ё», «ю», «я», в словах с разделительными «ь», «ъ», в словах с непроизносимыми согласными;	Практическая работа
различать однокоренные слова и формы одного и того же слова; различать однокоренные слова и слова с омонимичными корнями (без называния термина); различать однокоренные слова и синонимы;	Письменный опрос
находить в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончание, корень, приставку, суффикс;	Письменный опрос
выявлять случаи употребления синонимов и антонимов; подбирать синонимы и антонимы к словам разных частей речи;	Практическая работа
распознавать слова, употребляемые в прямом и переносном значении (простые случаи);	Письменный опрос
определять значение слова в тексте;	Письменный опрос
распознавать имена существительные; определять грамматические признаки имён существительных: род, число, падеж; склонять в единственном числе имена существительные с ударными окончаниями;	Письменный опрос
распознавать имена прилагательные; определять грамматические признаки имён прилагательных: род, число, падеж; изменять имена прилагательные по падежам, числам, родам (в единственном числе) в соответствии с падежом, числом и родом имён существительных;	Письменный опрос
распознавать глаголы; различать глаголы, отвечающие на вопросы «что делать?» и «что сделать?»; определять грамматические признаки глаголов: форму времени, число, род (в прошедшем времени); изменять глагол по временам (простые случаи), в прошедшем времени – по родам;	Письменный опрос
распознавать личные местоимения (в начальной форме); использовать личные местоимения для устранения неоправданных повторов в тексте;	Письменный опрос

различать предлоги и приставки;	Письменный опрос
определять вид предложения по цели высказывания и по эмоциональной окраске; находить главные и второстепенные (без деления на виды) члены предложения; распознавать распространённые и нераспространённые предложения;	Наблюдение
находить место орфограммы в слове и между словами по изученным правилам;	Письменный опрос
применять изученные правила правописания, в том числе непроверяемые гласные и согласные (перечень слов в орфографическом словаре учебника); непроизносимые согласные в корне слова;	Письменный опрос
разделительный твёрдый знак; мягкий знак после шипящих на конце имён существительных;	Письменный опрос
не с глаголами; раздельное написание предлогов со словами;	Письменный опрос
правильно списывать слова, предложения, тексты объёмом не более 70 слов;	Письменный опрос
писать под диктовку тексты объёмом не более 65 слов с учётом изученных правил правописания;	Письменный опрос
находить и исправлять ошибки по изученным правилам;	Письменный опрос
понимать тексты разных типов, находить в тексте заданную информацию;	Практическая работа
формулировать устно и письменно на основе прочитанной (услышанной) информации простые выводы (1–2 предложения); строить устное диалогическое и монологическое высказывания (3–5 предложений на определённую тему, по результатам наблюдений) с соблюдением орфоэпических норм, правильной интонации; создавать небольшие устные и письменные тексты (2–4 предложения), содержащие приглашение, просьбу, извинение, благодарность, отказ, с использованием норм речевого этикета;	Письменный опрос Устный опрос
определять связь предложений в тексте (с помощью личных местоимений, синонимов, союзов «и», «а», «но»);	Наблюдение
определять ключевые слова в тексте; определять тему текста и основную мысль текста; выявлять части текста (абзацы) и отражать с помощью ключевых слов или предложений их смысловое содержание;	Наблюдение
составлять план текста, создавать по нему текст и корректировать текст;	Письменный опрос
писать подробное изложение по заданному, коллективно или самостоятельно составленному плану;	Письменный опрос
объяснять своими словами значение изученных понятий, использовать изученные понятия в процессе решения учебных задач;	Устный опрос
уточнять значение слова с помощью толкового словаря.	Практическая работа
<b>Этап формирования: 4 класс</b>	
<b>Список итоговых планируемых результатов</b>	
осознавать многообразие языков и культур на территории Российской Федерации, осознавать язык как одну из главных духовно-нравственных ценностей народа;	Наблюдение
объяснять роль языка как основного средства общения;	Устный опрос
объяснять роль русского языка как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения;	Устный опрос
осознавать правильную устную и письменную речь как показатель общей культуры человека;	Наблюдение
строить устное диалогическое и монологическое высказывания (4–6 предложений), соблюдая орфоэпические нормы, правильную	Практическая работа

интонацию, нормы речевого взаимодействия; создавать небольшие устные и письменные тексты (3–5 предложений) для конкретной ситуации письменного общения (письма, поздравительные открытки, объявления и другие);	
осуществлять в процессе изучающего чтения поиск информации; формулировать устно и письменно простые выводы на основе прочитанной (услышанной) информации; интерпретировать и обобщать содержащуюся в тексте информацию; использовать ознакомительное чтение в соответствии с поставленной задачей;	Практическая работа
проводить звуко-буквенный разбор слов (в соответствии с предложенным в учебнике алгоритмом);	Практическая работа
подбирать к предложенным словам синонимы; подбирать к предложенным словам антонимы;	
выявлять в речи слова, значение которых требует уточнения, определять значение слова по контексту;	Практическая работа
проводить разбор по составу слов с однозначно выделяемыми морфемами; составлять схему состава слова; соотносить состав слова с представленной схемой;	Практическая работа
устанавливать принадлежность слова к определённой части речи (в объёме изученного) по комплексу освоенных грамматических признаков;	Наблюдение
определять грамматические признаки имён существительных: склонение, род, число, падеж; проводить разбор имени существительного как части речи;	Практическая работа
определять грамматические признаки имён прилагательных: род (в единственном числе), число, падеж; проводить разбор имени прилагательного как части речи;	Практическая работа
устанавливать (находить) неопределённую форму глагола; определять грамматические признаки глаголов: спряжение, время, лицо (в настоящем и будущем времени), число, род (в прошедшем времени в единственном числе); изменять глаголы в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спрягать); проводить разбор глагола как части речи;	Практическая работа
определять грамматические признаки личного местоимения в начальной форме: лицо, число, род (у местоимений 3-го лица в единственном числе); использовать личные местоимения для устранения неоправданных повторов в тексте;	Практическая работа
различать предложение, словосочетание и слово; распознавать предложения с однородными членами; составлять предложения с однородными членами; использовать предложения с однородными членами в речи; производить синтаксический разбор простого предложения;	Практическая работа
различать распространённые и нераспространённые предложения;	Практическая работа
классифицировать предложения по цели высказывания и по эмоциональной окраске;	Практическая работа
разграничивать простые распространённые и сложные предложения, состоящие из двух простых (сложносочинённые с союзами «и», «а», «но» и бессоюзные сложные предложения без называния терминов); составлять простые распространённые и сложные предложения, состоящие из двух простых (сложносочинённые с союзами «и», «а», «но» и бессоюзные сложные предложения без называния терминов);	Практическая работа
находить место орфограммы в слове и между словами по изученным правилам;	Практическая работа

применять изученные правила правописания, в том числе: непроверяемые гласные и согласные (перечень слов в орфографическом словаре учебника);	
безударные падежные окончания имён существительных (кроме существительных на «-мя», «-ий», «-ие», «-ия», на «-ья», например, «гостья»; на «-ье», например, ожерелье во множественном числе, а также кроме собственных имён существительных на «-ов», «-ин», «-ий»);	Практическая работа
безударные падежные окончания имён прилагательных; мягкий знак после шипящих на конце глаголов в форме 2-го лица единственного числа; наличие или отсутствие мягкого знака в глаголах на -ться и -тся; безударные личные окончания глаголов;	Практическая работа
знаки препинания в предложениях с однородными членами, соединёнными союзами и, а, но и без союзов;	Письменный опрос
правильно списывать тексты объёмом не более 85 слов;	Письменный опрос
писать под диктовку тексты объёмом не более 80 слов с учётом изученных правил правописания;	Письменный опрос
находить и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки по изученным правилам;	Практическая работа
осознавать ситуацию общения (с какой целью, с кем, где происходит общение); выбирать языковые средства в ситуации общения;	Практическая работа
определять тему и основную мысль текста; самостоятельно озаглавливать	Практическая работа
текст с использованием темы или основной мысли;	Практическая работа
корректировать порядок предложений и частей текста;	Практическая работа
составлять план к заданным текстам;	Практическая работа
осуществлять выборочный пересказ текста (устно);	Практическая работа
осуществлять подробный пересказ текста (устно и письменно);	Практическая работа
писать (после предварительной подготовки) сочинения по заданным темам;	Письменный опрос
объяснять своими словами значение изученных понятий; использовать изученные понятия;	Устный опрос
уточнять значение слова с помощью справочных изданий, в том числе из числа верифицированных электронных ресурсов, включённых в федеральный перечень.	Практическая работа

## 2. Требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию

Контроль за уровнем достижений учащихся по русскому языку проводится в форме письменных работ:

- диктантов,
- грамматических заданий,
  - контрольных списываний,
  - изложений,

- тестовых заданий и пр.

Диктант служит средством проверки орфографических и пунктуационных умений и навыков.

Грамматический разбор есть средство проверки степени понимания учащимися изучаемых грамматических явлений, умения производить простейший языковой анализ слов и предложений.

Контрольное списывание, как и диктант, - способ проверки усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков. Здесь также проверяется умение списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы предложения, устанавливать части текста, выписывать ту или иную часть текста.

Изложение (обучающее) проверяет, как идет формирование навыка письменной речи; умения понимать и передавать основное содержание текста без пропусков существенных моментов; умения организовать письменный пересказ, соблюдая правила родного языка.

Тестовые задания - динамичная форма проверки, направленная на установление уровня сформированности умения использовать свои знания в нестандартных учебных ситуациях.

Классификация ошибок и недочетов, влияющих на снижение оценки.

Ошибки:

- нарушение правил написания слов, включая грубые случаи пропуска, перестановки, замены, вставки лишних букв в слова;
- неправильное написание слов, не регулируемых правилами, круг которых очерчен программой каждого класса (слова с непроверяемым написанием);
- отсутствие изученных знаков препинания в тексте (в конце предложения и заглавной буквы в начале предложения);
- наличие ошибок на изученные правила по орфографии; ошибки на одно и то же правило, допущенные в разных словах, считаются как две ошибки;
- существенные отступления от авторского текста при написании изложения, искажающие смысл произведения;
- отсутствие главной части изложения, пропуск важных событий, отраженных в авторском тексте;
- употребление слов в не свойственном им значении (в изложении).

За одну ошибку в диктанте считаются:

- а) два исправления;
- б) две пунктуационные ошибки;
- в) повторение ошибок в одном и том же слове, например, в слове ножи дважды написано в конце ы,
- г) две негрубые ошибки.

Негрубыми считаются следующие ошибки:

- а) повторение одной и той же буквы в слове (например, картофель);
- б) при переносе слова, одна часть которого написана на одной стороне, а вторая опущена;
- в) дважды написано одно и то же слово в предложении;
- г) недописанное слово.

Недочеты:

- а) отсутствие знаков препинания в конце предложений, если следующее предложение написано с большой буквы;
- б) отсутствие красной строки;

в) незначительные нарушения логики событий авторского текста при написании изложения.

### 1 класс

При выявлении уровня развития умений и навыков по русскому языку учитываются развитие каллиграфического навыка, знаний, умений и навыков по орфографии, сформированность устной речи.

#### Развитие каллиграфического навыка

Повышенному уровню развития навыка письма соответствует письмо с правильной каллиграфией. Допускается 1-2 негрубых недочёта.

Базовому уровню развития навыка соответствует письмо, если имеется 2-3 существенных недочёта (несоблюдение наклона, равного расстояния между буквами, словами, несоблюдение пропорций букв по высоте и ширине и др.) и 1-2 негрубых недочёта.

Ниже базового уровня развития каллиграфического навыка соответствует письмо, которое в целом не соответствует многим из перечисленных выше требований, небрежное, неразборчивое, с помарками.

К числу негрубых недочётов относятся: а) частичные искажения формы букв:

- б) несоблюдение точных пропорций по высоте заглавных и строчных букв;
- в) наличие нерациональных соединений, искажающих форму букв;
- г) выход за линию рабочей строки, недописывание до неё;
- е) отдельные случаи несоблюдения наклона, равного расстояния между буквами и словами.

#### Развитие знаний, умений и навыков по орфографии

Повышенному уровню соответствует письмо без ошибок, как по текущему, так и по предыдущему материалу.

Базовому уровню соответствует письмо, при котором число ошибок не превышает 5 и работы не содержат более 5—7 недочётов.

Ниже базового уровня соответствует письмо, в котором число ошибок и недочётов превышает указанное количество.

#### Сформированность устной речи

Критериями оценки сформированности устной речи являются: а) полнота и правильность ответа;

- б) степень осознанности усвоения излагаемых знаний;
- в) последовательность изложения;
- г) культура речи.

Повышенному уровню развития устной речи соответствуют полные, правильные связанные, последовательные ответы ученика без недочётов или допускается не более одной неточности в речи.

Базовому уровню соответствуют ответы, близкие к требованиям, удовлетворяющим для оценки высокого уровня, но ученик допускает неточности в речевом оформлении ответов.

Ниже базового уровня соответствуют ответы, если ученик в целом обнаруживает понимание излагаемого материала, но отвечает неполно, по наводящим вопросам, затрудняется

самостоятельно подтвердить правило примерами, допускает ошибки при работе с текстом и анализе слов и предложений, которые исправляет только при помощи учителя, излагает материал несвязно, недостаточно последовательно, допускает неточности в употреблении слов и построении словосочетаний и предложений.

## 2 - 4 класс

Контроль за уровнем достижений, учащихся по русскому языку проводится в форме письменных работ: диктантов, грамматических заданий, контрольных списываний, изложений, тестовых заданий.

Диктант служит средством проверки орфографических и пунктуационных умений и навыков.

Грамматический разбор есть средство проверки степени понимания учащимися изучаемых грамматических явлений, умения производить простейший языковой анализ слов и предложений.

Контрольное списывание, как и диктант, - способ проверки усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков. Здесь также проверяется умение списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы предложения, устанавливать части текста, выписывать ту или иную часть текста.

Изложение (обучающее) проверяет, как идет формирование навыка письменной речи; умения понимать и передавать основное содержание текста без пропусков существенных моментов; умение организовать письменный пересказ, соблюдая правила родного языка.

Тестовые задания - динамичная форма проверки, направленная на установление уровня сформированности умения использовать свои знания в нестандартных учебных ситуациях.

Проверка и оценка устных ответов.

Устный опрос является важным способом учета знаний, умений и навыков учащихся начальных классов по данным разделам. При оценке устных ответов во внимание принимаются следующие критерии:

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности усвоения излагаемых знаний;
- 3) последовательность изложения и культура речи.

Полный ответ ученика, особенно 3-4-х классов, должен представлять собой связное высказывание на заданную учителем тему и свидетельствовать об осознанном усвоении им изученного материала: умения подтвердить ответ (правила, определения) своими примерами, опознавать в тексте по заданию учителя те или иные категории (члены предложения, части речи, склонение, падеж, род, число и др.), слова на определенные правила; умения объяснять их написание, самостоятельно и правильно применять знания при выполнении практических упражнений и, прежде всего, при проведении разного рода разборов слов (звукобуквенного, по составу, морфологического) и предложений.

**Оценка «5»** ставится, если ученик дает полный и правильный ответ, обнаруживает осознанное усвоение программного материала, а также демонстрирует знания выше программы, подтверждает ответ своими примерами, самостоятельно и правильно применяет знания при проведении анализа слов и предложений, распознавании в тексте изученных грамматических категорий, объяснении написания слов и употребления знаков препинания, отвечает связно, последовательно, без недочетов.

**Оценка «4»** ставится, если ученик дает полный и правильный ответ, обнаруживает осознанное усвоение программного материала, подтверждает ответ своими примерами,

самостоятельно и правильно применяет знания при проведении анализа слов и предложений, распознавании в тексте изученных грамматических категорий, объяснении написания слов и употребления знаков препинания, отвечает связно, последовательно, без недочетов или допускает не более одной неточности в речи.

**Оценка «3»** ставится, если ученик дает ответ, близкий к требованиям, установленным для оценки «4», но допускает 1-2 неточности в речевом оформлении ответа, в подтверждении верно сформулированного правила примерами, при работе над текстом и анализе слов в предложении, которые легко исправляет сам или с небольшой помощью учителя.

**Оценка «2»** ставится, если ученик в целом обнаруживает понимание излагаемого материала, но отвечает неполно, по наводящим вопросам учителя, затрудняется самостоятельно подтвердить правило примерами, допускает ошибки при работе с текстом и анализе слов и предложений, которые исправляет только с помощью учителя, излагает материал несвязно, недостаточно последовательно, допускает неточности в употреблении слов и построении словосочетаний и предложений.

Отметка («5», «4», «3», «2») может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

### Диктант

Тексты диктантов подбираются средней трудности с расчетом на возможность их выполнения всеми детьми. Каждый текст включает достаточное количество изученных орфограмм (примерно 60% от общего числа всех слов диктанта). Текст не должен иметь слова на не изученные к данному моменту правила или такие слова заранее выписываются на доске. Нецелесообразно включать в диктанты и слова, правописание которых находится на стадии изучения.

В качестве диктанта предлагаются связные тексты - либо авторские, адаптированные к возможностям детей, либо составленные учителем. Тематика текста должна быть близкой и интересной детям: о природе, дружбе, жизни детей, родной стране, путешествиях и т.п. Предложения должны быть просты по структуре, различны по цели высказывания и состоять из 28 слов с включением синтаксических категорий, которые изучаются в начальной школе (однородные члены предложения).

Организация и проведение диктанта.

Текст диктанта диктуется учителем в соответствии с орфоэпическими нормами русского языка в следующей последовательности. Сначала текст диктанта читается учителем целиком. Затем последовательно диктуются отдельные предложения. Учащиеся приступают к записи предложения только после того, как оно прочитано учителем до конца. Предложения в 6 - 8 слов повторяются учителем в процессе записи еще раз. После записи всего текста учитель читает диктант целиком, делая небольшие паузы после каждого предложения. Для проверки выполнения грамматических разборов используются контрольные работы, в содержание которых вводится 2 -

3 вида грамматического разбора. Хорошо успевающим учащимся целесообразно предложить дополнительное задание повышенной трудности, требующее языкового развития, смекалки и эрудиции.

Итоговые контрольные работы проводятся после изучения наиболее значительных тем программы, в конце учебной четверти, полугодия, года и, как правило, проверяют подготовку

учащихся по всем изученным темам. На проведение контрольных работ, включающих грамматические задания, отводится 35-40 минут.

За диктанты с грамматическим заданием ставятся две оценки, отдельно за каждый вид работы.

### Примерный объём диктанта и текста для списывания

Класс	Количество слов	
	1 полугодие	2 полугодие
2	25-35	35-52
3	45-53	53-73
4	58-77	76-93

При оценке диктанта во 2-4-х классах следует руководствоваться следующими критериями.

**Отметка «5»** ставится за диктант, в котором нет ошибок и исправлений орфограмм. Работа написана аккуратно, четко. Письмо соответствует всем требованиям каллиграфии. Учащийся систематически демонстрирует высокий уровень написания диктантов.

**Отметка «4»** ставится за диктант, в котором нет ошибок и исправлений орфограмм. Работа написана аккуратно, четко. Письмо в целом соответствует требованиям каллиграфии. Допускаются единичные случаи отступления от норм каллиграфии.

**Отметка «3»** ставится за диктант, в котором допущено не более 2 орфографических ошибок и 1 пунктуационной или 1 орфографической и 2 пунктуационных ошибок. Работа выполнена аккуратно, но имеются незначительные отклонения от норм каллиграфии. Допускается по одному исправлению любого характера.

**Отметка «2»** ставится за диктант, в котором допущено от 3 до 5 орфографических ошибок в следующих возможных вариантах:

- а) 3 орфографических и 2-3 пунктуационные,
- б) 4 орфографических и 2 пунктуационные,

в) 5 орфографических и 1 пунктуационная ошибка. Работа выполнена небрежно, имеются существенные отклонения от норм каллиграфии. Допускается дополнительно по одному исправлению любого характера.

Учет ошибок в диктанте:

1. Повторная ошибка в одном и том же слове считается за 1 ошибку (например, ученик дважды в слове "песок" написал вместо "е" букву "и").

2. Ошибки на одно и то же правило, допущенные в разных словах, считаются как две ошибки (например, ученик написал букву "т" вместо "д" в слове "лошадка" и букву "с" вместо "з" в слове "повозка").

3. Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора написания заключены в грамматических (в роще, в поле; колют, борются) и фонетических (шило, жизнь; чаша, чайник) особенностях данного слова. Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое слово или его форму (вода – воды; рот – ротик; головка – голова; устный – уста). Первые три однотипные ошибки считаются за одну ошибку, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Ошибкой в диктанте следует считать:

1. Нарушение орфографических правил при написании слов, включая ошибки на пропуск, перестановку, замену и вставку лишних букв в словах.
2. Неправильное написание слов, не регулируемых правилами, круг которых очерчен программой каждого класса (слова с непроверяемыми написаниями).
3. Отсутствие знаков препинания, изученных в данный момент в соответствии с программой.

За ошибку не считаются:

- ошибки на те разделы орфографии и пунктуации, которые ни в данном классе, ни в предшествующих классах не изучались;
- единичный пропуск точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения написано с заглавной буквы;
- единичный случай замены одного слова без искажения смысла;
- отсутствие "красной" строки.

За одну ошибку в диктанте считаются:

- два исправления;
- две пунктуационные ошибки;
- две негрубые ошибки;
- повторение ошибок в одном и том же слове.

Негрубые ошибки:

- повторение одной и той же буквы в слове (например, «картофель»);
- дважды записанное одно и то же слово в предложении;
- недописанное слово;
- единичный пропуск буквы на конце слова;
- исключения из правил;
- при переносе слова, одна часть которого написана на одной стороне, а вторая опущена.

### **Грамматическое задание**

**Отметка «5»** – ставится за безошибочное выполнение всех заданий, когда ученик обнаруживает осознанное усвоение определений, правил и умение самостоятельно применять знания при выполнении работы и систематически демонстрирует высокий уровень выполнения грамматических заданий;

**Отметка «4»** – ставится за безошибочное выполнение всех заданий, когда ученик обнаруживает осознанное усвоение определений, правил и умение самостоятельно применять знания при выполнении работы;

**Отметка «3»** – ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение правил, умеет применять свои знания в ходе разбора слов и предложений и правильно выполнил не менее 3/4 заданий;

**Отметка «2»** – ставится, если ученик обнаруживает усвоение определённой части из изученного материала, в работе правильно выполнил не менее 1/2 заданий;

Контрольное списывание

«5» - нет ошибок; учащийся систематически демонстрирует грамотное письмо

«4» - нет ошибок

«3» - 1 ошибка или 1 исправление

«2» - 2 ошибки и 1 исправление

### Сочинение и изложение

Основными критериями оценки изложений и сочинений является достаточно полное, последовательное, логичное воспроизведение содержания авторского текста или составление собственного, грамотное речевое оформление, правильное употребление слов, нормативное построение предложений, лексическое разнообразие, орфографическая грамотность.

Сочинения и изложения в начальной школе носят обучающий характер. Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление (соблюдение языковых норм и правил выбора стилистических средств), вторая - за соблюдение орфографических и пунктуационных норм (5/4). Неудовлетворительные оценки выставляются только при проведении итоговых контрольных изложений. Обучающие изложения и сочинения выполняются в классе под руководством учителя. Следует чередовать проведение изложений на основе текстов учебника и незнакомых текстов, читаемых учащимся (2-4-й классы).

### Изложение

Организация и проведение изложений, сочинений.

В 1-4-х классах проводятся работы с целью проверки умения учащихся связно излагать мысли в письменной форме: обучающие изложения и сочинения. На эти работы рекомендуется отводить не менее одного часа. Периодичность проведения творческих работ обучающего характера - примерно один раз в 10-15 дней. Объем текстов изложений должен примерно на 15-20 слов больше объема текстов диктантов.

Основными критериями оценки изложений (сочинений) являются достаточно полное, последовательное воспроизведение текста (в изложении), создание текста (в сочинениях), речевое оформление: правильное употребление слов и построение словосочетаний, предложений, орфографическая грамотность.

Отметка за содержание и речевое оформление:

"5" – правильно и последовательно воспроизведен авторский текст, причем содержание практически полностью продублировано.

"4" – правильно и последовательно воспроизведен авторский текст.

"3" – незначительно нарушена последовательность изложения мыслей, имеются единичные (1-2) фактические и речевые неточности.

"2" – имеются некоторые отступления от авторского текста, допущены отдельные нарушения в последовательности изложения мыслей, в построении 2-3 предложений, беден словарь.

Отметка за соблюдение орфографических и пунктуационных норм:

"5" – нет речевых и орфографических ошибок, исправлений.

"4" – нет речевых и орфографических ошибок, допущено 1 исправление.

"3" – имеются 1-2 орфографические ошибки и допущено 1 исправление.

"2" – имеются 3-6 орфографические ошибки и 1-2 исправления.

Примечание:

Учитывая, что данный вид работ в начальной школе носит обучающий характер, неудовлетворительные оценки выставляются только за «контрольные» изложения. При этом все ошибки исправляются, учитель дает содержательную оценку работе на словах. После индивидуальной работы с учащимися над данным видом деятельности выставляется отметка на один балл выше.

#### Сочинение

Отметка за содержание и речевое оформление:

"5" – логически последовательно раскрыта тема, творческий подход.

"4" – логически последовательно раскрыта тема.

"3" – незначительно нарушена последовательность изложения мыслей, имеются единичные (1-2) фактические и речевые неточности.

"2" – имеются некоторые отступления от темы, допущены отдельные нарушения в последовательности изложения мыслей, в построении 2-3 предложений, беден словарь. "1" – имеются значительные отступления от темы, пропуск важных эпизодов, главной части, основной мысли и др., нарушена последовательность изложения мыслей, отсутствует связь между частями, отдельными предложениями, крайне однообразен

Отметка за соблюдение орфографических и пунктуационных норм:

"5" – нет речевых и орфографических ошибок, исправлений.

"4" – нет речевых и орфографических ошибок, допущено 1 исправление.

"3" – имеются 1-2 орфографические ошибки и допущено 1 исправление.

"2" – имеются 3 и более орфографических ошибки и 1-2 исправления.

Словарные диктанты проводятся в качестве текущих проверочных работ и контрольных (один раз в четверть). Содержание словарных диктантов составляют слова, написание которых не регулируется правилами.

Объем словарных диктантов:

- 2 класс 8 - 10 слов,
- 3 класс 10 - 12 слов,
- 4 класс 12 - 15 слов.

Оценивание словарных диктантов:

Отметка «5» ставится за безошибочное выполнение работы;

Отметка «4» ставится, если допущена 1 ошибка, 1 исправление; Отметка «3» ставится, если допущено 2 ошибки, 1 исправление; Отметка «2» ставится, если допущено 3 - 5 ошибок.

#### Оценка тестов.

Тестовая форма проверки позволяет существенно увеличить объем контролируемого материала по сравнению с традиционной контрольной работой (диктантом с грамматическим заданием) и тем самым создает предпосылки для повышения информативности и объективности результатов. Тест включает задания средней трудности.

Проверка может проводиться как по всему тесту, так и отдельно по разделам. Выполненная работа оценивается отметками «зачет» или «незачет». Считается, что ученик обнаружил достаточную базовую подготовку («зачет»), если он дал не менее 75% правильных ответов.

Учащихся следует подготовить заранее к выполнению работы. Для этого надо выделить 10-15 минут в конце одного из предшествующих уроков. Рекомендуется записать на доске 1-2 задания, аналогичные включенным в тест и выполнить их вместе с учащимися.

Низкий уровень 0 - 49%	50 - 77%	77 - 90%	90 - 100%
«2»	«3»	«4»	«5»

### 3. График контрольных мероприятий

Контрольное мероприятие	Тип контроля	Срок проведения	Классы
Проверка домашнего задания	Текущий	На каждом уроке	2-4
Творческая работа	Тематический	По итогам освоения раздела	2-4
Сочинение	Тематический	По итогам освоения темы	2-4
Диктант	Тематический	По итогам освоения темы	2-4
Письменный контроль	Итоговый	По итогам освоения темы	2-4